

Formulaire de demande de vacances supplémentaires en cas de début ou de reprise d'activité
(article 17bis des lois coordonnées du 28 juin 1971 relatives aux vacances annuelles des travailleurs salariés)

A REMPLIR PAR LE TRAVAILLEUR :

Langue de contact : F - NL - DE

NOM :

PRENOM :

DATE de NAISSANCE :

N° REGISTRE NATIONAL :

RUE :

NUMERO :

BOITE :

CODE POSTAL : COMMUNE :

PAYS :

N° DE COMPTE BANCAIRE : IBAN :

BIC :

NOMBRE DE JOURS DE VACANCES SUPPLEMENTAIRES DEMANDES :

DATE PREVUE POUR LA PRISE DE CES VACANCES :

Avez-vous eu d'autres employeurs que votre employeur actuel chez qui vous avez travaillé dans l'année pour laquelle vous demandez ces vacances supplémentaires : **OUI** - **NON**

SI OUI, mentionnez leur dénomination, adresse et matricule ONSS/ N° BCE + les dates de début et de fin (éventuelle) de contrat :

Cliquez ici pour taper du texte

Avez-vous une attestation de vacances comme employé pour cette année : **OUI** (copie à joindre) **NON**

A FAIRE REMPLIR PAR VOTRE EMPLOYEUR ACTUEL :

DENOMINATION :

ADRESSE :

MATRICULE ONSS :

NUMERO BCE :

CONTRAT : DATE DE DEBUT (OU DE REPRISE):

DATE PREVUE DE FIN :

Nombre moyen de jours de travail par semaine (Régime) :

Pourcentage d'activité (Q/S) :

J'ai pris connaissance de la demande de vacances supplémentaires de mon travailleur qui me paraît légitime.

Date :

Signature (ou cachet) de l'employeur

Signature du travailleur

Ces renseignements sont demandés pour pouvoir traiter votre demande. Ils sont conservés dans des fichiers informatisés. Vous trouverez plus d'explications relatives à la protection de ces données auprès de l'ONVA ou de la caisse spéciale de vacances compétente.